

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหาร และเจ้าหน้าที่ ข้าราชการ ลูกจ้าง บุคลากรโรงพยาบาลวังสมบูรณ์  
ครั้งที่ ๕ /๒๕๖๖

วันพุธ ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลวังสมบูรณ์

ผู้เข้าประชุม

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| ๑. นายแพทย์ยุทธพงษ์ ศรีมงคล  | นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง<br>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสมบูรณ์<br>ประธานกรรมการ |
| ๒. นายแพทย์วรินทร์ แนนเนียน  | นายแพทย์ปฏิบัติการ<br>ประธานทีมองค์กรแพทย์   |
| ๓. นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ<br>หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป                          |
| ๔. นางสุกัญญา พัฒนนิติศักดิ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ<br>หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล   |
| ๕. นางสาวไพรินทร์ ปาเส       | เภสัชกรรมปฏิบัติการ<br>หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม  |
| ๖. นางสาวเดือนแรม ไกลระโทก   | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ<br>หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ                             |
| ๗. นางสาวพัชรี รุณพงษ์       | นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ<br>หัวหน้างานชันสูตร                                       |
| ๘. นายยุทธเกียรติ ใจประเสริฐ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ<br>หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพฯ                          |
| ๙. นางสาวพัชรีญา สู้ณรงค์    | นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ<br>หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟูฯ                              |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- |                               |                                   |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวจรินทร์รักษ์ อยู่ทอง | แพทย์แผนไทย<br>หัวหน้าแพทย์แผนไทย |
|-------------------------------|-----------------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| ๑. นางสาวกัญญา เพ็ชรจรรยา   | นักวิชาการพัสดุ   |
| ๒. นางสาวจรีนันท์ กอบัวกลาง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ   |
| ๓. นางปัทมวรรณ มั่นกำเนิด   | เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน<br>(แทน หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม) |

/ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องจากประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงระบบอาคารและสถานที่ มีรายละเอียด ดังนี้

รายการแก้ไข	ระยะเวลาแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>อาศัยอนามัย</b>			
ป้ายเตือนพื้นที่อัชบาอากาศ	มกราคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	ส่งป้ายแล้ว
ป้ายเตือนพื้นที่บ่อบำบัด	มกราคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	ส่งป้ายแล้ว
ตรวจถังดับเพลิงให้เป็นปัจจุบัน	มกราคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	ทำแล้ว
เพิ่ม emergency light ( ห้องปั่นไฟ ห้องออกซิเจน โรงบำบัดน้ำเสีย ห้อง server )	มีนาคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	
จัดทำ flow chart กรณีไฟฟ้าดับเครื่องปั่นไฟดำเนิน ได้กัหน้าที่	มีนาคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	
จัดทำเล่มรายงานการตรวจเช็คเครื่องปั่นไฟ+ภาพถ่าย	มีนาคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	ทำแล้ว
แยกการเก็บคลอรีนออกจากห้องควบคุมระบบบำบัด	เมษายน	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	
<b>ห้องพักขยะ</b>			
แก้ไขปริมาณขยะติดเชื้อในถังและการจัดเก็บ	มกราคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	แนะนำ แม่บ้าน แล้ว
ปิดช่อง รูท่อหลังห้องพักขยะ	มกราคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	
จัดทำ flow chart การขนย้ายขยะติดเชื้อ ติดหน้า ห้องขยะ	กุมภาพันธ์	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	จัดทำแล้ว
วิธีการใส่ PPE การขนย้ายขยะ ติดหน้าห้องขยะติดเชื้อ	กุมภาพันธ์	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	
ปรับปรุงตะแกรงห้องพักขยะ รังนก	กุมภาพันธ์- มีนาคม	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	
<b>ห้องซักฟอก</b>			
จัดทำ MSDS จุดที่ใช้สารเคมี	กุมภาพันธ์	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	ทำแล้ว
<b>ระบบประปา</b>			
แผนทำความสะอาดถังน้ำ ดัดไว้ที่ห้องประปา	กุมภาพันธ์	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	ทำแล้ว
ตรวจคลอรีน ประจำสัปดาห์	กุมภาพันธ์	ปฐมภูมิฯ ( ENV )	ทำแล้ว

รายการแก้ไข	ระยะเวลาแก้ไข	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
IT			
แผนผังระบบสื่อสาร		บริหารทั่วไป ( IT )	
ระบุชื่อสายสื่อสารที่ตู้ควบคุมทุกอาคาร		บริหารทั่วไป ( IT )	
อาคารสถานที่			
ป้ายวัดระยะความสูงของสายไปที่รถเข้าผ่าน		บริหารทั่วไป	
ตีเส้นการจราจรเข้า-ออก ให้ชัดเจน		บริหารทั่วไป	
ระดับทางลาดชั้นอาคาร		บริหารทั่วไป	
ป้ายชื่อ สัญลักษณ์ ตู้ควบคุมไฟทุกอาคาร		บริหารทั่วไป	
ติดพัดลมระบายอากาศห้องอบแก๊ส ชั้น ๒		บริหารทั่วไป	
ฝาครอบท่อรอบอาคาร		บริหารทั่วไป	
ล้างท่อรอบอาคาร		บริหารทั่วไป	
ความสะอาดแพลตฟอร์ม ความสะอาดหลังคาแพลตฟอร์ม		บริหารทั่วไป	
ตัดต้นไม้รอบอาคารฝั่งห้องปั่นไฟ		บริหารทั่วไป	
แผนผังแสดง Ground รอบอาคาร		บริหารทั่วไป	
คู่มือ , check list ตู้ควบคุมไฟ อาคาร supply		บริหารทั่วไป	
ทำ check list สาย Ground		บริหารทั่วไป	

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ และ พิจารณา

๔.๑ กลุ่มงานการแพทย์ (ไม่มี)

๔.๒ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๔.๒.๑ เรื่องจากการประชุม คปสจ.วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

๔.๒.๑.๑ แจ้งเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี E-bidding ยังไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ เนื่องจาก ตามคำสั่งจังหวัดสระแก้ว ที่ ๓๖๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดสระแก้ว หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในจังหวัดสระแก้ว หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในจังหวัดสระแก้วเสนอรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม แผนการปฏิบัติงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว ก่อนการดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจหรือตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น ปัจจุบันงานพัสดุกำลังรอแบบฟอร์มจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จึงจะดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเสนอในภาพรวมทั้งจังหวัดต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

/๔.๒.๑.๒ แจ้งแผนการ...

๔.๒.๑.๒ แจ้างแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีกิจกรรมการตรวจสอบภายใน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรมตรวจสอบภายใน	หน่วยรับตรวจ		
		รพ.	สสอ.	รพ.สต.
1	ด้าน เงินบริจาคและเงินเรี่ยไร	✓	✓	✓
2	ด้าน P4P	รพ.สก	-	-
3	ด้าน ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุง	✓	✓	✓
4	ด้าน จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบริจาค	✓	✓	✓
5	ด้าน การจ่ายเงินค่าตอบแทน ๓ 5	✓	✓	✓
6	ด้าน ค่าสาธารณูปโภค	✓	✓	✓
7	ด้าน e-bidding	✓	-	-
8	ด้าน การบริหารพัสดุ	✓	-	-
9	ด้าน จัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีคัดเลือก	✓	-	-
10	ด้าน จัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง	✓	-	-
11	ด้าน พ.ศ.ส	✓	-	✓
12	ด้าน การบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา	✓	-	✓
13	ด้าน เงินอิมราชการ	✓	✓	✓
14	ด้าน ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ	✓	✓	✓
15	ด้าน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	✓	✓	✓
16	ด้าน การเงิน	✓	✓	✓
17	ด้าน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	✓	✓	✓
18	ด้าน e-payment	รพ.สก/รพ.อรัญ	-	-
19	ด้าน เจ้าหนี้	✓	-	-
20	ด้าน ระบบ GFMS	รพ.สก/รพ.อรัญ	-	-
21	ด้าน ระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง	✓	-	-
22	ด้าน การตรวจสอบการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามประกาศ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2559 และค่าใช้จ่ายประจำของหน่วยบริการ OP IP PP	✓	-	-
23	ด้าน เงินกองทุนประกันสังคม	รพ.สก	-	-
24	ด้าน จัดเก็บรายได้ศำรึกษาพยาบาล	✓	-	-
25	ด้าน แผนเงินบำรุงโรงพยาบาล	✓	-	-
26	ด้าน งบลงทุน (UC)	✓	-	-
27	ติดตามการใช้จ่ายเงินบำรุงของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	-	✓	✓
28	แผนงาน/โครงการที่สำคัญและเป็นนโยบาย	✓	✓	✓
29	ITA	✓	✓	-

### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๑.๓ สรุปรายงานการส่งข้อมูล PHR โรงพยาบาลวังสมบูรณ มีการส่งข้อมูลไปทั้งหมด จำนวน ๒๓๑,๒๒๑ field

๔.๒.๑.๔ สรุปผลงาน IMC ไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โรงพยาบาลวังสมบูรณ มีผลงาน ดังนี้

/๑.ร้อยละ ...

๑. ร้อยละ ๑๐๐ การดูแลตามโปรแกรมในโรงพยาบาล ครบ ๕ วัน  
โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๑๐๐

๒. ร้อยละ ๗๕ ของผู้ป่วย IMC ได้รับการบริหารสภาพและ  
ติดตามจนครบ ๖ เดือน หรือจน Barthel index = ๒๐ โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๑๐๐

๓. ร้อยละ ๗๕ ของผู้ป่วย IMC ที่ได้รับการติดตาม ครบจน ๖ มี BI  
สูงขึ้น โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๗๑.๔๓

๔.๑.๒.๕ สรุปผลงานการดูแลต่อเนื่องที่บ้าน (COC) ไตรมาส ๑  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานดังนี้

๑. ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้าน  
ร้อยละ ๘๐ โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงาน ดังนี้

๑.๑ อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้านแยกราย  
อำเภอ โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๖๐.๗๕ (ไม่ผ่านเกณฑ์)

๑.๒ อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้าน กลุ่มโรค  
Stroke โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๖๖.๖๗ (ไม่ผ่านเกณฑ์)

๑.๓ อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้าน กลุ่มโรค  
Palliative care โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๔๔.๔๔ (ไม่ผ่านเกณฑ์)

๑.๔ อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้าน กลุ่มโรค TB  
โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๖๖.๖๗ (ไม่ผ่านเกณฑ์)

๑.๕ อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้าน เด็กพิเศษ  
โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๐

๑.๖ อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้าน กลุ่มโรค  
Trauma โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๖๖.๖๗ (ไม่ผ่านเกณฑ์)

๑.๗ อัตราความครอบคลุมการเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่บ้าน กลุ่มโรค  
CAPD โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๕๐ (ไม่ผ่านเกณฑ์)

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานดังนี้

๒.๑ ส่งข้อมูลผู้ป่วยถึงหน่วยบริการปลายทาง ภายใน ๕ วัน  
(เกณฑ์ร้อยละ ๘๐) โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๘๔.๑๑ (ผ่านเกณฑ์)

๒.๒ อัตราการเกิดภาวะแทรกซ้อน ไม่เกินร้อยละ ๕ โรงพยาบาล  
วังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๑.๘๗ (ผ่านเกณฑ์)

๒.๓ อัตราการเกิด Re-Admit ไม่เกินร้อยละ ๕ โรงพยาบาล  
วังสมบูรณ์ มีผลงานร้อยละ ๑.๘๗ (ผ่านเกณฑ์)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๒ สรุปการส่งแผนงาน ของเครือข่ายบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สรุปการส่งแผนงาน ของเครือข่ายบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ	เครือข่ายบริการสุขภาพ	การส่งแผนงาน								การอนุมัติ
		1		2		3		4		
		รับแผน	ส่งกลับ	รับแผน	ส่งกลับ	รับแผน	ส่งกลับ	รับแผน	ส่งกลับ	
1	เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอวัฒนานคร	27 ก.ย.65	4 ต.ค.65	7 ต.ค.65	10 ต.ค.65	19 ต.ค.65				อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.วัฒนานคร (21 แห่ง)	14 ก.ย.65	22 ก.ย.65	29 ก.ย.65	7 ต.ค.65	10 ต.ค.65	17 ต.ค.65	19 ต.ค.65		อนุมัติแล้ว
2	รพ.วังสมบูรณ์	22 ธ.ค.65	27 ธ.ค.65	16 ม.ค.66	24 ม.ค.66	30 ม.ค.66				
	สสอ.วังสมบูรณ์	29 ก.ย.65	7 ต.ค.65	11 ต.ค.65	17 ต.ค.65	26 ต.ค.65				อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.วังสมบูรณ์ (6 แห่ง)	29 ก.ย.65	7 ต.ค.65	10 ต.ค.65	17 ต.ค.65	3 พ.ย.65				อนุมัติแล้ว
3	รพ.สระแก้ว	23 ธ.ค.65	11 ธ.ค.65							
	สสอ.เมืองสระแก้ว	22 พ.ย.65	25 พ.ย.65	28 พ.ย.65	29 พ.ย.65					อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.เมืองสระแก้ว (21 แห่ง)	29 ก.ย.65	7 ต.ค.65	20 ต.ค.65	2 พ.ย.65	22 พ.ย.65				อนุมัติแล้ว
4	รพ.อรัญประเทศ	29 พ.ย.65	9 ธ.ค.65							
	สสอ.อรัญประเทศ	7 ต.ค.65	11 ต.ค.65	19 ต.ค.65	25 ต.ค.65	11 พ.ย.65	15 พ.ย.65	18 พ.ย.65		อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.อรัญประเทศ (16 แห่ง)	10 ต.ค.65	21 ต.ค.65	25 ต.ค.65	25 ต.ค.65					อนุมัติแล้ว
5	รพ.คลองหาด	29 พ.ย.65	9 ธ.ค.65	22 ธ.ค.65	27 ธ.ค.65					อนุมัติแล้ว
	สสอ.คลองหาด	29 พ.ย.65	9 ธ.ค.65	27 ธ.ค.65						อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.คลองหาด (9 แห่ง)	18 ต.ค.65	26 ต.ค.65	26 ต.ค.65	11 พ.ย.65					อนุมัติแล้ว
6	เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอโคกสูง	12 ต.ค.65	25 ต.ค.65	3 พ.ย.65	14 พ.ย.65	22 พ.ย.65				อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.โคกสูง (9 แห่ง)	22 พ.ย.65	25 พ.ย.65	6 ธ.ค.65	7 ธ.ค.65					อนุมัติแล้ว
7	รพ.เขาฉกรรจ์	17 พ.ย.65	21 พ.ย.65	13 ธ.ค.65	20 ธ.ค.65	23 ธ.ค.65	11 ธ.ค.65	24 ม.ค.66	30 ม.ค.66	
	สสอ.เขาฉกรรจ์	25 ต.ค.65	3 พ.ย.65	17 พ.ย.65	21 พ.ย.65	23 พ.ย.65				อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.เขาฉกรรจ์ (6 แห่ง)	25 ต.ค.65	11 พ.ย.65	23 พ.ย.65	25 พ.ย.65	6 ธ.ค.65				อนุมัติแล้ว
8	รพ.วังน้ำเย็น	21 ต.ค.65	27 ต.ค.65	14 พ.ย.65	16 พ.ย.65	29 พ.ย.65	6 ธ.ค.65	26 ธ.ค.65		
	สสอ.วังน้ำเย็น	31 ต.ค.65	11 พ.ย.65	24 พ.ย.65						อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.วังน้ำเย็น (5 แห่ง)	11 พ.ย.65	17 พ.ย.65	24 พ.ย.65						อนุมัติแล้ว
9	เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอตาพระยา	2 พ.ย.65	14 พ.ย.65	24 พ.ย.65	2 ธ.ค.65	6 ธ.ค.65				อนุมัติแล้ว
	รพ.สต.ในสังกัด อ.ตาพระยา (15 แห่ง)	17 พ.ย.65	24 พ.ย.65	9 ธ.ค.65	15 ธ.ค.65	20 ธ.ค.65				อนุมัติแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๔.๓ กลุ่มงานทันตกรรม (ไม่มี)

### ๔.๔ กลุ่มงานเภสัชกรรม

๔.๔.๑ มีแนวทางการดูแลเรื่องการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี ด้วยวิธี Pre-Exposure Prophylaxis (PrEP) คือ ยาที่ใช้ในการป้องกันเชื้อเอชไอวี (HIV) ก่อนการสัมผัสโรค โดยการรับประทานยาวันละ ๑ เม็ด ทุกวัน และ PrEP (เพรีพ) ไม่สามารถป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์อื่นๆ ได้ จึงยังจำเป็นต้องใช้ถุงยางอนามัยในการป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์อื่นๆ

๔.๔.๒ จะมีการจัดทำโครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในคลินิก ARV โดยจะมีการลงพื้นที่เพิ่มมากขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๓ สปสช. ได้มีการจัดสรรยาผู้ป่วย TB มาให้โรงพยาบาลวังสมบูรณเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔.๔ สถานีนามายเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี วังสมบูรณ ได้รับจัดสรรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม จำนวน ๑ คน จึงอยากขอสนับสนุนให้มาช่วยปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลวังสมบูรณ เนื่องจากกลุ่มงานเภสัชกรรมมีเภสัชกร ย้ายออก ๑ คน จึงขาดแคลนบุคลากร

ข้อเสนอแนะ ประธานฯ ให้หารือในเวทีประชุม คปสอ.

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๕ กลุ่มงานเภสัชกรรม จะมีการจัดทำโครงการ “ในช่วงชีวิตได้รับวัคซีนอะไรบ้าง” โดยจัดทำเป็น APP

ข้อเสนอแนะ ประธานฯ แนะนำให้ทำเรื่อง การแพทย์ เนื่องจากข้อมูลการฉีดวัคซีนของประชาชนในกลุ่มอายุ ๓๐ ปี ขึ้นไป มีข้อมูลในระบบไม่ค่อยแน่ชัด ทำให้ข้อมูลที่ไต่ไม่แม่นยำ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๖ จะมีการพัฒนาระบบการเข้าถึงการใช้ยา โดยการจัดทำ Open chatt กับผู้ป่วย ที่มารับบริการในโรงพยาบาลวังสมบูรณ และจะมีเจ้าหน้าที่ Admin (เภสัชกร) คอยตอบคำถามและให้ความรู้เรื่องยากับผู้ป่วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ

### ๔.๕ กลุ่มการพยาบาล

๔.๕.๑ ขอทบทวนเรื่องค่าใช้จ่ายสำหรับห้องพิเศษ สำหรับสิทธิข้าราชการ

มติที่ประชุม ประธานฯ ให้ประสานกลุ่มงานประกันสุขภาพฯ และจัดทำประกาศติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน

๔.๕.๒ แผ่นอ่านค่า Hematocrit ที่ใช้อยู่เดิมชำรุด และสายรัดตัวผู้ป่วยที่ใช้สำหรับ แผ่นเคลื่อนย้าย สูญหาย แต่ไม่ได้ทำแผนไว้และมีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการดูแลรักษาผู้ป่วย จึงจะขอซื้อ นอกแผนโดยใช้เงินบำรุงโรงพยาบาล

**ข้อเสนอแนะ** ประธานฯ ให้ดำเนินการจัดซื้อได้ และเสนอให้ incharge มีการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ ต่างๆ ที่ใช้สำหรับการดูแลผู้ป่วยเมื่อมีการส่งต่อเวร และให้ทุกกลุ่มงานมีการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ ที่ใช้อยู่ทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงานกับผู้ป่วย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

๔.๕.๓ อยากให้มีการแพ็คและซีลเสื้อผ้าสำหรับผู้ป่วยที่ใช้ในห้องพิเศษ จึงจะขอ ดำเนินการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับใช้งานดังกล่าว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

๔.๕.๔ เนื่องจากทางเดินขึ้นลงด้านหน้าอาคารโรงซักฟอก-จ่ายกลาง มีความลาดชัน ทำให้เจ้าหน้าที่หกล้มขณะขึ้นของลงทางเดินและบาดเจ็บเล็กน้อย จึงอยากให้มีการซ่อมแซมบริเวณทางเดินให้ สามารถใช้ได้สะดวก และปลอดภัยสำหรับเจ้าหน้าที่

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ประธานฯ มอบหมายให้กลุ่มบริหารงานทั่วไปดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข

๔.๕.๕ กรณีผู้ป่วยที่นอน admit ในตึกผู้ป่วยในและมีความจำเป็นต้องใช้แพมเพิร์ส แต่ผู้ป่วยไม่ได้เตรียมมาจากบ้าน เจ้าหน้าที่จึงขอเสนอให้มีการจัดซื้อมา Stock ไว้ และมีการจำหน่ายให้ผู้ป่วยที่ ต้องการชิ้นละ ๒๐ บาท เพื่อจะได้นำเงินที่จำหน่ายได้มาซื้อ Stock เก็บไว้ใช้ต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ประธานฯ ให้ตรวจเช็คเรื่องราคาขาย ให้มีการจำหน่ายในราคาที่เหมาะสม ไม่ให้มีราคา แพงจนเกินไป

๔.๕.๖ กรณีผู้ป่วยสิทธิประกันสังคมนอกเขตมารับการรักษาที่ โรงพยาบาล ว่างสมบูรณ์ และมีการส่งต่อไปทำ CT Scan ที่ รพ.สระแก้ว เนื่องจาก รพ.สระแก้ว ลืมลงข้อมูลการทำ CT Scan ในระบบจึงไม่ได้เรียกเก็บค่าบริการกับผู้ป่วย เจ้าหน้าที่จึงโทรมาประสานที่โรงพยาบาลว่างสมบูรณ์ ให้มีการติดตามผู้ป่วยมาชำระเงินค่า CT Scan ดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานฯ มอบหมายให้กลุ่มงานประกันฯ ดำเนินการ

๔.๕.๗ แจ้งประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้เข้าร่วมเรียนรู้การใช้ระบบ ออกซิเจนภายในโรงพยาบาลว่างสมบูรณ์ ภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๕.๘ จากที่กลุ่มการพยาบาล มีการจัดอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เจ้าหน้าที่ ที่เข้าร่วมอบรม ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๙๒

๔.๕.๙ จะมีการประชุม PCT ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๔.๕.๑๐ จะมีการประชุมการรายงานความเสี่ยง ในวันที่ ๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ



๔.๕.๑๑ ขอรื้อในที่ประชุม เรื่องการจัดให้บริการ OPD นอกเวลาราชการ จะให้มีการเปิดบริการนอกเวลาหรือไม่

**ข้อเสนอแนะ** ประธานฯ ชี้แจงถึงบริบทของโรงพยาบาลวังสมบูรณ์ มีประชากรในเขตพื้นที่ไม่มาก และมีผู้มารับบริการในแต่ละวัน มีจำนวนไม่แออัด สามารถให้บริการในเวลาได้ทัน จึงไม่จำเป็นต้องเปิดให้บริการนอกเวลา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### ๔.๖ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

๔.๖.๑ การส่ง Refer เพื่อทำ CT&MRI ในสิทธิประกันสังคมต่างจังหวัด

เนื่องด้วยทางรพ.สระแก้ว ได้ประสานเรื่องการดำเนินการส่งเคสจาก รพช. เพื่อไปรับการให้บริการ CT และ MRI ให้แต่ไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการจากประกันสังคมจังหวัดได้ ทางหน่วยงาน CT แจ้งว่าไม่สามารถทำเรียกเก็บมายัง รพช.ได้ กำลังดำเนินการรอกการประสานจากประกันสังคมอยู่ หากได้รับข้อมูลแล้วจะแจ้งอีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๖.๒ การดึงข้อมูลค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกเป็นผู้ป่วยใน กรณี admit

เนื่องด้วยมีการดึงค่ารักษาพยาบาลที่ไม่ใช่ visit ที่ admit เข้าไปในการรักษาเป็นผู้ป่วยในด้วย กลุ่มงานประกันฯ จึงขอให้ดึงเฉพาะรายการที่ทำเพื่อเข้ารับการ Admit เท่านั้น เนื่องจากส่งผลกระทบต่อข้อมูลด้านเวชระเบียนและค่าใช้จ่ายในการรักษา ซึ่งหากมีการโอนค่าใช้จ่ายไปแล้วจะไม่สามารถโอนค่าใช้จ่ายกลับคืนมาได้ หรืออาจจะต้องใช้คำสั่งทางด้านไอที โดยให้ประสานทางไอทีดึงข้อมูลกลับให้ด้วยหากเกิดเหตุขึ้นแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๖.๓ การดึงข้อมูลผู้ป่วยใน สิทธิข้าราชการ RCM มีการค้างฝากใหนงานไอทีช่วยประสานแก้ไข

เนื่องจากการดึงข้อมูลเบิกจากโปรแกรม RCM สิทธิข้าราชการผู้ป่วยใน ทำให้มีข้อมูลค้าง ซึ่งทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งในเวลาและนอกเวลา เนื่องจากฝ่ายอื่นไม่สามารถใช้บริการ HosXP ได้ รบกวนฝ่ายไอทีช่วยดำเนินการหาแนวทางแก้ไขให้ด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ ประธานฯ มอบหมายใหนงานไอทีหาข้อมูลกับโรงพยาบาลใกล้เคียง เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๔.๖.๔ การประสานข้อมูลแต่ละหน่วยงานในการให้บริการและแนวทางในการดำเนินงานในบริการ Fee Schedule สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปี พ.ศ.๒๕๖๖

เนื่องด้วยทาง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวังสมบูรณ์ ได้ประสานข้อมูลการจัดทำ CPG ในการทำหัตถการและการจัดสรรเงินบริการ Fee schedule โดยบางรายการจะมีข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้ทราบถึงการจัดสรรเงินและแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๖.๕ การพัฒนาระบบการติดตามการแก้ไขข้อมูลการเบิกและเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการบันทึกความสมบูรณ์ตามเวชระเบียน

กลุ่มงานประกันฯ กำลังพัฒนาระบบการติดตามการแก้ไขข้อมูลการเบิกสิทธิข้าราชการ และการติดตามรายบุคคล จะมีการนำแจ้งในไลน์ โรงพยาบาลและแต่ละฝ่ายสามารถตรวจสอบจำนวนเคสที่ผิดพลาดและยอดค่ารักษาที่ค้างเบิกไม่ได้ และคาดว่าจะไม่สามารถเบิกได้เมื่อครบ ๑ ปี แจ้งเป็นภาพรวมให้ทุกฝ่ายทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๖.๖ เนื่องจากมีปัญหาในการยืนยันตัวตนของลูกค้าจ้างแรงงานต่างด้าว เพราะข้อมูลตามบัตรของผู้ที่มาใช้บริการได้มาจากส่วนกลาง บางครั้งใช้ชื่อไทย ชื่ออังกฤษ ทำให้เจ้าหน้าที่ พยาบาลห้องชั้นสูตร มีความเข้าใจผิด และมีการสร้างชื่อใหม่โดยมีข้อมูลเดิมอยู่ก่อนแล้ว จึงขอซื้อที่สแกนลายนิ้วมือเพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตนต่างด้าว จำนวน ๓ เครื่อง

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### ๔.๗ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

๔.๗.๑ สรุปรการเยี่ยมเสริมพลัง เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะให้ซื้อตู้อบเด็ก, จัดทำพื้นที่สำหรับทำคลอดเด็ก กรณีฉุกเฉิน, มีการซ่อมแผนสำหรับการทำคลอด, มีการจัดเตรียม Tube เด็ก เบอร์ ๒ และ เบอร์ ๓ (รพร.สระแก้วมีสนับสนุน สามารถทำหนังสือไปขอรับการสนับสนุนได้)

๔.๗.๒ ตามนโยบายสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ให้มีการเปิดฉีดยุคชินโควิด-๑๙ ให้กับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

๔.๗.๓ กรณี หญิงตั้งครรภ์ ที่มีอายุครรภ์ ๓๖ สัปดาห์ ให้ทำใบส่งตัวไปตรวจที่ รพร.สระแก้วได้

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๔.๘ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

๔.๘.๑ แจ้งแนวทางการตรวจหาเชื้อซิฟิลิสแนวทางใหม่ เนื่องจากแนวทางเดิม แบบ PRP มีโอกาสที่ผลผิดพลาดได้ จึงมีแนวทางการตรวจแนวใหม่เป็นการตรวจแบบ Anti-TP (EIA)/Anti-Syphilis (Rapid test) โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ส่งตรวจรายการ Syphilis Ab เป็นรายการตรวจแรกเสมอ รายงานผลเป็น Reactive กับ Non-reactive

๒. หากผล Syphilis Ab : Reactive ต้องส่งตรวจ RPR เพิ่ม ; รายการตรวจ RPR หาก reactive จะรายงานผลเป็น titer

๓. หากผล RPR : Non-reactive ต้องส่งตรวจ TPHA เพิ่ม ซึ่งเป็นการส่งตรวจแลบนอก

โดย ทุกรายการตรวจใช้ตัวอย่าง Clotted blood เหมือนกันหมด ไม่ต้องเจาะเลือดใหม่ ยกเว้นกรณีได้เลือดน้อย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

/๔.๙ กลุ่มงาน...

#### ๔.๙ กลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู

๔.๙.๑ ในวันพุธ ช่วงบ่าย จะมีการตรวจความจุปอดของผู้ป่วยโรคหอบหืด และเจ้าหน้าที่กลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู มิใช่เพียงพอ จึงขอสนับสนุนผู้ช่วยเหลือคนไข้ ที่แผนก OPD จำนวน ๑ ท่าน เพื่อช่วยในการวัดสัญญาณชีพให้ผู้ป่วย  
มติที่ประชุม เห็นชอบ

#### ๔.๑๐ กลุ่มงานแพทย์แผนไทย (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕ วาระอื่นๆ

#### ๕.๑ การพิจารณาปรับเงิน

๕.๑.๑ การพิจารณาบัญชีเงินบริจาค ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

๑.บัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑๐๗,๙๙๔.๙๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบสตางค์)

๒.บัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒๑๓,๕๗๓.๕๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทห้าสิบบสตางค์)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๑,๕๖๘.๔๐ บาท (สามแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทสี่สิบบสตางค์)

๕.๑.๒ การพิจารณาการรับบริจาคเงิน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

- เงินฝากบัญชีธนาคารกรุงไทย จากผู้ไม่ประสงค์จะออกนาม จำนวนเงิน ๓๙๐.๐๐ (สามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

- เงินฝากบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

๑. นางดรุณี ไชยกุมาร จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๒. นางสาวขวัญตา ลายสุวรรณ จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๘๕,๑๐๖.๗๐ บาท (แปดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบบสตางค์)

๕.๑.๓ การพิจารณาการรับบริจาคทรัพย์สิน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวกัญญา เพ็ชรจรรยา)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุนทร บัลลือพรมาธ)