

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหาร และเจ้าหน้าที่ ข้าราชการ ลูกจ้าง บุคลากรโรงพยาบาลวังสมบูรณ์
ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๖

วันศุกร์ ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลวังสมบูรณ์

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายแพทย์ยุทธพงษ์ ศรีมงคล | นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสมบูรณ์
ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุพิชชา เกิดช้าง | นายแพทย์ปฏิบัติการ
ประธานองค์กรแพทย์ |
| ๓. นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป |
| ๔. นางสุกัญญา พัฒนนิติกศักดิ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล |
| ๕. นางสาวสาวิตรี รัตนธีราร | ทันตแพทย์ชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม |
| ๖. นางสาวเดือนแรม ไกลกระโทก | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ |
| ๗. นางสาวพัชรีญา สู้ณรงค์ | นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟูฯ |
| ๘. นางสาวจรินทร์รักษ์ อยู่ทอง | แพทย์แผนไทย
หัวหน้ากลุ่มงานแพทย์แผนไทย |
| ๙. นางสาวไพรินทร์ ปาเส | เภสัชกรชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม |
| ๑๐. นางสาวพัชรี รอดแก้ว | นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ |
| ๑๑. นายยุทธเกียรติ ใจประเสริฐ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานประกันฯ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| ๑. นายพิรุฬห์วัฒน์ รุ่งนภาไพศาล | ทันตแพทย์ชำนาญการ |
| ๒. นางสาวเก็จลดา อุดมเลิศวนสิน | นายแพทย์ปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวมนัสนันท์ แสนกล้า | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๔. นางสาวกัญญกร เพ็ชรจรรยา | นักวิชาการพัสดุ |

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องจากประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ อาคารบ้านพักผู้อำนวยการโรงพยาบาล การดำเนินงานก่อสร้างใกล้จะเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ผู้อำนวยการคนปัจจุบันไม่ได้เข้าไปอยู่ จึงอยากให้มีคนคอยดูแลรักษา เพื่อเตรียมไว้สำหรับผู้อำนวยการคนใหม่

ข้อเสนอแนะ นางเดือนแรม ไลกระโทก หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ เสนอให้แม่บ้านเข้าไปทำความสะอาดทุกสัปดาห์

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑.๒ ตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ให้มีการยกระดับของโรงพยาบาลจาก F๒ ให้เป็น F๑ ในช่วง ๒ ปี นี้อยากให้มีการพัฒนางานให้อยู่ในระดับ F๒ ให้มีคุณภาพและทำได้ดีที่สุด เพื่อเตรียมความพร้อมให้เป็นโรงพยาบาลระดับ F๑

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑.๓ เรื่องการจัดการรายได้สำหรับโรงพยาบาล เน้นทีมแพทย์ให้มีการสรุปชาร์ตผู้ป่วยให้ได้มาตรฐาน ทันทเวลา และการลดรายจ่าย ให้กลุ่มงานเภสัชกรรมควบคุมการจ่ายยาในกลุ่มผู้ป่วยนอก ให้จ่ายยาเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑.๔ การดูแลรักษาผู้ป่วยเบาหวาน อยากให้มีการส่งต่อผู้ป่วยที่สามารถควบคุมระดับน้ำตาลได้และมีค่า A๑C ต่ำกว่า ๗ ให้ รพ.สต.ในเขตรับผิดชอบดูแล เพื่อแพทย์จะได้ดูแลผู้ป่วยเบาหวานที่มีภาวะเสี่ยงได้อย่างครอบคลุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑.๕ ให้ดูแลความสะอาดห้องน้ำสำหรับผู้มารับบริการ ให้มีความสะอาดอยู่เสมอ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑.๖ ให้มีการซ่อมแซม เบาะนั่งรอสำหรับผู้ป่วย ที่ชำรุด ให้อยู่ในสภาพดี สวยงาม และให้ช่วยกันดูแลรักษา หากพบว่ามีความชำรุดเสียหายให้แจ้งซ่อมโดยด่วน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓.๑ การติดป้ายประกาศที่ติดอยู่ตามข้างทาง “รับจ้างทำฟันปลอม” กลุ่มงานทันตกรรมได้ประสานผู้รับผิดชอบที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วเรียบร้อยแล้ว และจะนำข้อมูลลงประชาสัมพันธ์เพื่อเฝ้าระวัง ใน Line กลุ่มผู้รับผิดชอบงานทันตกรรม

๓.๒ สรุปรายการใช้จ่ายของผู้ป่วยในโรงพยาบาลวังสมบูรณ มีมูลค่าการใช้จ่าย ดังนี้

มูลค่ายา NED ที่ใช้สูงสุด 5 อันดับ

ลำดับ	รายการยา NED	หน่วยนับ	เงิน
1	Chlorhexidine gluconate scrub 4 % 450 ml	1 ขวด	10,357.60
2	Acetylcysteine 200 mg	50 ของ/ กล่อง	7,960.80
3	Orphenadrine + paracetamol tab	500 เม็ด/กล่อง	7,600.00
4	Hydroxypropyl methylcellulose 0.3% eye drop (OPSIL TEAR)	1 หลอด	6,016.80
5	Glutaraldehyde 2% (Cidex)	1 แกลลอน	3,888.00

มูลค่ายา ED ที่ใช้สูงสุด 10 อันดับ

ลำดับ	รายการยา ED	มูลค่า
1	Hydralazine tab 25 mg	211,950.00
2	Simvastatin tab 20 mg /2 3	201,786.00
3	Amlodipine tab 5 mg	176,400.00
4	METFORMIN TABLETS 500 mg 50x10's	168,000.00
5	Humulin 70/30 insulin inj. 1,000 u.	151,680.00
6	Speeda ซ็ือ	143,000.00
6	Berodual MDI	103,201.50
7	Seroflo 25/125	97,124.97
8	LOSARTAN TABLETS 50 mg 3x10's	77,331.30
10	Humulin 70/30 Penfillt	72,546.00

ข้อเสนอแนะ ประธานฯ ให้พิจารณาหากปริมาณการใช้จ่าย Hydralazine tab ๒๕ mg มีปริมาณการใช้จ่ายสูง ให้ปรับเป็น Hydralazine tab ๕๐ mg แทน

มติที่ประชุม เห็นชอบ เนื่องจากมูลค่ายาของ Hydralazine tab ๕๐ mg หากมีการนำมาใช้แทน Hydralazine tab ๒๕ mg จะประหยัดค่าใช้จ่ายไป ๑๖%

/สรุปเปรียบเทียบ...

สรุปเปรียบเทียบมูลค่ายา/ใบสั่งยา 5 ปี ย้อนหลัง

รายงานสรุปเปรียบเทียบจำนวนใบสั่งยา มูลค่ายา ตามปีงบประมาณ ย้อนหลัง 5 ปี
โรงพยาบาลวังสมบูรณ์



รายการข้อมูล	ปีงบประมาณ ย้อนหลัง 5 ปี														
	2566			2565			2564			2563			2562		
	จำนวน	มูลค่ายา	เจด็อบ	จำนวน	มูลค่ายา	เจด็อบ	จำนวน	มูลค่ายา	เจด็อบ	จำนวน	มูลค่ายา	เจด็อบ	จำนวน	มูลค่ายา	เจด็อบ
จำนวนใบสั่งยา OPD	24,778	7,687,059	310	45,945	11,017,531	240	46,946	15,260,110	325	31,191	6,931,325	222	34,865	6,936,336	199
จำนวนใบสั่งยา IPD	6,961	928,385	133	9,683	1,463,398	151	8,164	1,250,171	153	10,506	1,294,347	123	10,207	1,255,329	123

หมายเหตุ: เป็นเฉพาะที่มีรายการสั่งยาเท่านั้น

รายงานสรุปเปรียบเทียบจำนวนใบสั่งยา มูลค่ายา
ปีงบประมาณ 2566
โรงพยาบาลวังสมบูรณ์



รายการ	เดือน												รวม
	ค.ก.	พ.ย.	ธ.ก.	ม.ก.	ก.พ.	มี.ก.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ก.	ก.ย.	
มูลค่ายา OPD	915,682	953,998	808,706	921,198	916,923	1,009,314	884,567	1,117,838	158,833	0	0	0	7,687,059
จำนวนใบสั่งยา OPD	3,275	3,260	2,892	3,087	2,827	2,928	2,508	3,330	671	0	0	0	24,778
ค่าเจด็อบใบสั่งยา OPD	280	293	280	298	324	345	353	336	237	0	0	0	310
มูลค่ายา IPD	97,768	116,582	131,897	113,872	125,354	101,604	106,902	108,711	25,696	0	0	0	928,386
จำนวนใบสั่งยา IPD	765	827	957	851	832	840	833	865	191	0	0	0	6,961
ค่าเจด็อบใบสั่งยา IPD	128	141	138	134	151	121	128	126	135	0	0	0	133

ข้อเสนอแนะ ประธานฯให้มีการนำข้อมูลไปเปรียบเทียบกับโรงพยาบาลใกล้เคียง แล้วนำข้อมูลมารายงานให้ทราบในวาระต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

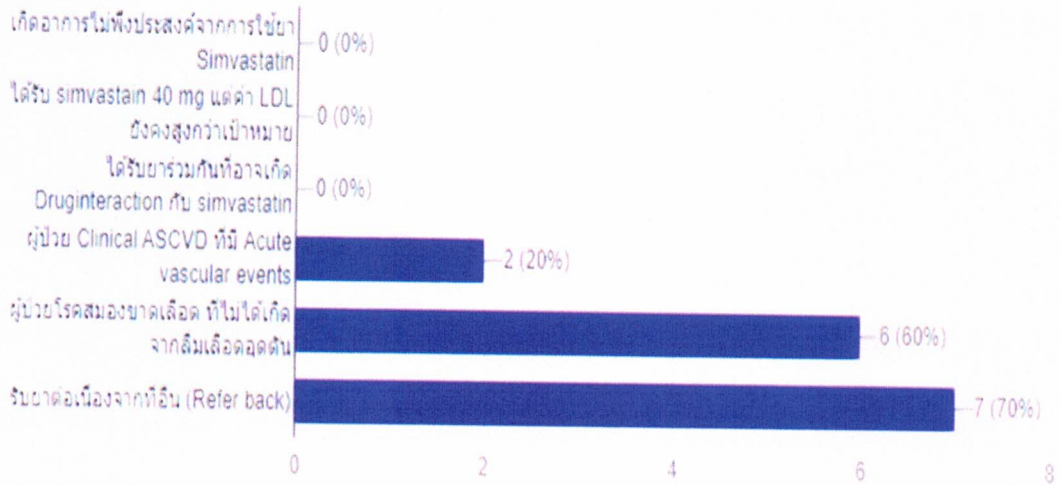
/การพิจารณา...

การพิจารณาจ่าย ATORVASTATIN 40 MG

เหตุผลในการสั่งใช้ยา Atorvastatin



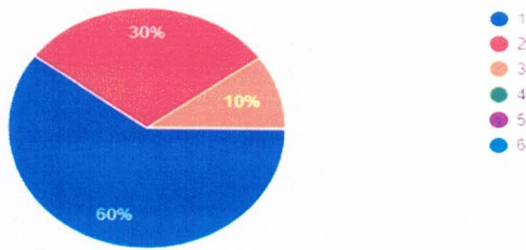
คำตอบ 10 ข้อ



จำนวนเหตุผลที่ท่าเครื่องหมาย



คำตอบ 10 ข้อ



ลงชื่อแพทย์



คำตอบ 10 ข้อ



ข้อเสนอแนะ ประธานฯให้นำข้อมูลการสั่งใช้ยา มานำเสนอในเวทีการประชุม PCT เพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน
มติที่ประชุม เห็นชอบ

/ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ และ พิจารณา

๔.๑ กลุ่มงานการแพทย์

๔.๑.๑ การดำเนินงาน Telemedicine ระบบให้มีการติดต่อกับคอมพิวเตอร์ที่ปฏิบัติงาน หากเริ่มดำเนินการตามระบบจึงต้องดำเนินการจัดซื้อ

ข้อเสนอแนะ ประธานฯ มอบหมายให้กลุ่มบริหารงานทั่วไป ดำเนินการ
มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๒ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๔.๒.๑ เรื่องจากการประชุม คปสจ.วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

๔.๒.๑.๑ สรุปประเด็นการประชุมผู้อำนวยการโรงพยาบาลและสาธารณสุข
อำเภอ จังหวัดสระแก้ว ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๑)

๔.๒.๒ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีการนำเสนอ Planfin ที่ สำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดสระแก้ว ซึ่งสถานการณ์การเงินและบัญชีอยู่ในขั้นวิกฤติ ๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไปจึงดำเนินการควบคุม
การจ่ายเช็คโดยมีการจ่ายเช็คให้กับเจ้าหนี้การค้า นับจากการตั้งหนี้เป็นระยะเวลา ๙๐ วัน ไปแล้ว จึงจะ
ดำเนินการจ่ายเช็คได้

๔.๒.๓ งานพัสดุ จะมีการออกตรวจสอบคลังพัสดุ ในแต่ละกลุ่มงานของโรงพยาบาล
วังสมบูรณ์ จึงมีการจัดแผนการดำเนินงาน ดังนี้

ตารางการตรวจสอบคลังพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ว/ด/ป	กลุ่มงาน	รายชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคลังพัสดุ	หมายเหตุ
๕/๗/๒๕๖๖	เภสัชกรรม	๑.นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช ๒.นายชยพล เกิดพร้อม ๓.นางสาวกัญญา เพ็ชรจรรย์	
๑๒/๗/๒๕๖๖	ทันตกรรม	๑.นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช ๒.นายศุภกฤต ถาวรวัน ๓.นางสาวกัญญา เพ็ชรจรรย์	
๑๙/๗/๒๕๖๖	กลุ่มการพยาบาล	๑.นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช ๒.นางสาวชยุตรา ยรรยงยุทธ์ ๓.นางเกศิณี ธรรมเจริญ	
๒๖/๗/๒๕๖๖	เทคนิคการแพทย์	๑.นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช ๒.นางสาวลักษณ์คณา งามข้า ๓.นางสาวกัญญา เพ็ชรจรรย์	
๘/๘/๒๕๖๖	แพทย์แผนไทย	๑.นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช ๒.นายชยพล เกิดพร้อม ๓.นางเกศิณี ธรรมเจริญ	
๑๖/๘/๒๕๖๖	เวชกรรมฟื้นฟู	๑.นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช ๒.นายศุภกฤต ถาวรวัน ๓.นางสาวกัญญา เพ็ชรจรรย์	
๒๓/๘/๒๕๖๖	บริหารงานทั่วไป	๑.นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช ๒.นางสาวลักษณ์คณา งามข้า ๓.นางสาวกัญญา เพ็ชรจรรย์	

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๓ กลุ่มงานทันตกรรม (ไม่มี)

๔.๔ กลุ่มงานเภสัชกรรม

๔.๔.๑ การขอชำระเงินของผู้ป่วยที่มารับบริการในโรงพยาบาลวังสมบุญ ผ่านระบบออนไลน์ (Mobile banking) สามารถเปิดให้ดำเนินการต่อไปได้หรือไม่

ข้อเสนอแนะ นางสาวสุนทร บัลลือพรมาราช หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป ชี้แจงถึงเหตุผลที่ต้องยกเลิกจากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า มีความเสี่ยงต่อเจ้าหน้าที่การเงินที่ปฏิบัติงาน เนื่องจาก ขณะปฏิบัติงานไม่สามารถยืนยันได้ว่าผู้มารับบริการโอนเงินผ่านระบบออนไลน์ แล้วยอดเงินที่ชำระถูกโอนเข้าบัญชีเงินบำรุงโรงพยาบาลจริงหรือไม่ ทำให้เกิดความเสี่ยงสูง หากผู้มารับบริการกลับบ้านแล้วจะไม่สามารถทวงถามได้ และระบบการเงินไม่ได้อนุญาตให้รับเงินผ่านระบบออนไลน์

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔.๒ การขอเพิ่มตู้ ATM ในโรงพยาบาล เพื่อความสะดวกของผู้ที่มารับบริการในโรงพยาบาลในการชำระเงิน

ข้อเสนอแนะ นางสาวสุนทร บัลลือพรมาราช หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป เคยติดต่อประสานงานไปธนาคารแล้ว แต่ทางธนาคารไม่อนุมัติให้มาติดตั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔.๓ การติดตามข้อมูลของงานประกัน

เนื่องจาก มีผู้มารับบริการสิทธิประกันสังคม มารับบริการกรณีฉุกเฉิน แต่ไม่มีเอกสารการขอใช้สิทธิมายื่น ทำให้ข้อมูลตกหล่น และงานประกันมีการตรวจสอบข้อมูลและติดตามเคสในภายหลัง แต่มีการติดตามค่อนข้างล่าช้า จึงอยากให้ผู้รับผิดชอบงาน มีการประมวลผลการมารับบริการของผู้ป่วยในแต่ละวัน เพื่อจะได้มีการติดตามเคส ได้ทันเวลา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕ กลุ่มการพยาบาล

๔.๕.๑ การตรวจสอบสภาพเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังสมบุญ ประจำปี ๒๕๖๖ จะมีสิทธิประกันสังคม บัตรทองในเขตและบัตรทองนอกเขต ซึ่งสิทธิประกันสังคม จะต้องเดินทางไปตรวจสอบสภาพที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว มีแนวทางให้กับเจ้าหน้าที่อย่างไร ได้บ้าง

ข้อเสนอแนะ ประธานฯ ให้ทำหนังสือเรียนถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชจังหวัดสระแก้ว เพื่อขอความอนุเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพที่โรงพยาบาลวังสมบุญ เพื่อลดระยะเวลาการเดินทางและไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕.๒ เนื่องจากชุดสำหรับให้ผู้ป่วยห้องพิเศษเดิม เก่าและชำรุด ตามแผนเดิมจะดำเนินการจัดซื้อในราคา ๔๘๐ บาท จำนวน ๓๐ ชุด เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) แต่จะขอปรับเปลี่ยนเป็นชุดใหม่ ที่มีเนื้อผ้าที่ดีกว่าเดิม ราคาชุดละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๓๐ ชุด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ข้อเสนอแนะ ประธานฯมอบหมายให้ นางสาวพัชรีญา สู้ณรงค์ และนางสาวจรินทร์รักษ์ อยู่ทอง ตรวจสอบคุณภาพของเนื้อผ้าและราคา ให้มีความเหมาะสมหรือไม่ แล้วนำมารายงานให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕.๓ ขอจัดซื้อชุดให้เจ้าหน้าที่งานจ่ายกลาง งานซักฟอก และงานแม่บ้าน จำนวน ๗ ชุดๆละ ๗๖๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๓๒๐ บาท (ห้าพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ ประธานฯชี้แจง เนื่องจากระเบียบไม่ให้มีการจัดซื้อชุดทำงานให้กับเจ้าหน้าที่ และหากมีการจัดซื้อให้เฉพาะเป็นรายบุคคล เจ้าหน้าที่คนอื่นๆก็จะไม่ได้รับสวัสดิการนั้นด้วย

มติที่ประชุม ไม่อนุมัติ

๔.๕.๔ ระบบบริการสาธารณสุขระบบทางไกล (Telehealth/Telemedicine) จะเริ่มดำเนินการในกลุ่มผู้ป่วยโรคเบาหวาน,ความดันโลหิตสูง,ARV,Thyriod,Gout,COPD แต่ยังขาดแคลนอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ ประธานฯ ให้สำรวจทรัพยากรเดิมที่มีอยู่ โดยในช่วงทดลอง ให้นำทรัพยากรที่มีอยู่เดิมมาใช้ในการปฏิบัติงานก่อน หากพบปัญหาเกี่ยวกับการใช้งาน ค่อยดำเนินการจัดหา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕.๕ เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิม มีอายุการใช้งานมานานและ Spec ทำให้เวลาประมวลผลล่าช้า กลุ่มการพยาบาล จึงขอสนับสนุนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในห้องตรวจโรค ๑,ห้องตรวจโรค ๒,ห้องตรวจโรค ๓ และห้องอุบัติเหตุฉุกเฉิน ทดแทนเครื่องเดิม ดังนี้

- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๕๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ เครื่อง
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๔ เครื่อง

ข้อเสนอแนะ ประธานฯมอบหมายให้งานประกันสุขภาพฯ (งานIT) ตรวจสอบเรื่องอายุการใช้งานและ Spec เครื่องที่ใช้งานอยู่ แล้วนำมารายงานให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕.๖ ขอดิดประตู่อัตโนมัติห้องตรวจโรค ๑,ห้องตรวจโรค ๒ และห้องตรวจโรค ๓ เพื่อไม่ให้ผู้ป่วยสัมผัสที่ประตู ลดการแพร่กระจายเชื้อโรค

ข้อเสนอแนะ ประธานฯรอนำเข้าแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลในปี ๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕.๗ เนื่องจากอ่างล้างมือในห้องอุบัติเหตุและฉุกเฉินชำรุด จึงขอซ่อมแซมอ่างล้างมือใหม่

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕.๘ แจ้งจากงานคุณภาพ เนื่องจากโรงพยาบาลวังสมบุญรณ ได้ผ่านการรับรองคุณภาพแล้ว (HA) และหลังจาก ๑ ปี ๖ เดือน จะต้องมีการยื่นเอกสารเยี่ยมสำรวจเพื่อใ้รางวัล ช่วงเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะได้รวบรวมเอกสารส่งให้ทันตามเวลา จึงขอให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำเอกสารงาน HA ให้เป็นปัจจุบัน และนำมารายงานในวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารให้ทราบทุก ๓ เดือน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

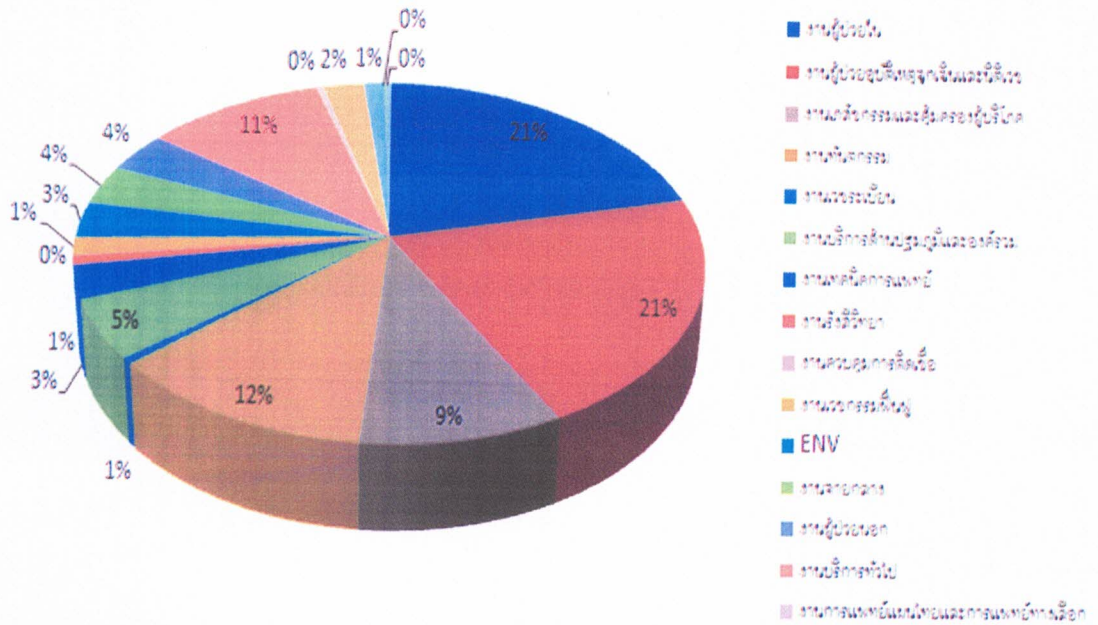
๔.๕.๙ ในวันที่ ๑๙-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ น. สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) จัดประชุมงาน HA จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่สนใจเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

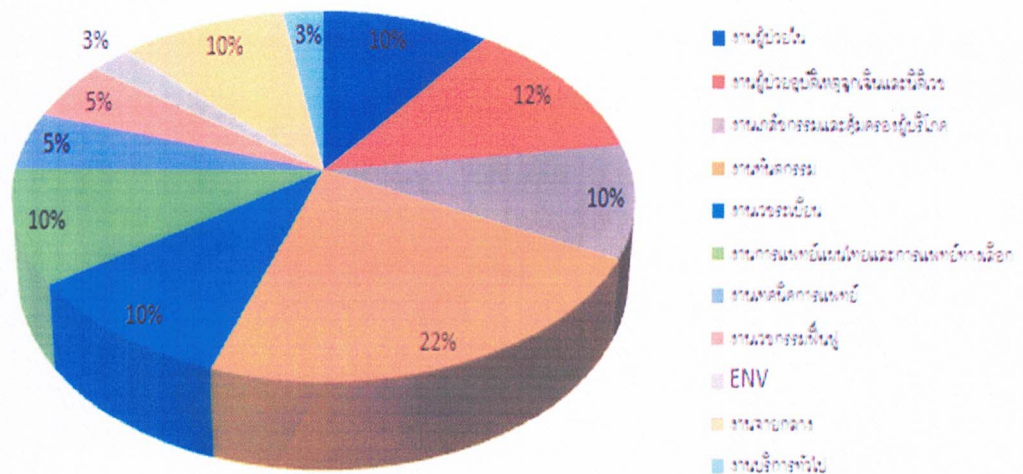
๔.๕.๑๐ รายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยงทั้งหมดของโรงพยาบาลวังสมบูรณ์

ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

จำนวนการรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยงทั้งหมด
ของโรงพยาบาลวังสมบูรณ์ ปี 2566 ทั้งหมด 709 อุบัติการณ์



หน่วยงานที่มีการรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยง
ประจำเดือน พฤษภาคม 2566 ทั้งหมด 116 อุบัติการณ์



มติที่ประชุม รับทราบ

/๔.๕.๑๑ แจ้งประชุม...

๔.๕.๑๑ แจ้งประชุมงาน PCT ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๐๐ น.

ข้อเสนอแนะ นางสาวสุพิชชา เกิดช้าง ประธานองค์กรแพทย์ ขอเลื่อนเป็นวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๖ กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

๔.๖.๑ การวางแผนการใช้เงินแต่ละส่วนให้การ จัดหารายได้และมอบหมาย ผู้รับผิดชอบกองทุนรายกองทุนให้ครบถ้วน จะมีการขอซื้อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลงานกองทุนย่อยเพื่อประกันฯติดตาม รายได้ได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖.๒ การดำเนินการข้อมูลลูกหนี้รายตัวโดยงานประกันฯ ดำเนินการจัดส่งให้ การเงินภายในวันที่ ๕ และจะมีการตรวจสอบปลายเดือนของทุกเดือนอีกครั้ง

ข้อเสนอแนะ ประธานฯให้สรุปรายงานหลังจากดำเนินการแล้ว ๒ เดือน แล้วนำมารายงานในวาระการประชุม ครั้งต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๖.๓ การดำเนินการประสานอยากให้มีการประสานส่งต่อภายในฝ่าย คือไม่ สามารถฝากเรื่องในฝ่ายได้ทำให้ยากต่อการประสานและติดตามงาน

๔.๖.๔ การดำเนินการจัดทำแผนเรื่อง ๑) การยกระดับพัฒนาบริการด้านการแพทย์ รองรับพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ ๒) การพัฒนาศักยภาพผู้สูงวัยให้มีสุขภาพดี ลดภาวะพึ่งพิง ๓) ผลิตภัณฑ์ สมุนไพรและภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย ๔) การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพด้วยแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ให้ สอดคล้องกับนโยบายปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ส่งภายใน วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ

๔.๖.๕ การดำเนินงาน moph did ต้องมีการลงทะเบียนเพิ่มเติมให้ผ่านเกณฑ์

๔.๖.๖ การดำเนินงานด้านการจัดเก็บรายได้ งานประกันสังคมฉุกเฉิน ได้มีการ พัฒนาระบบการพิมพ์เอกสารแทนการเขียนเอกสารเรียบร้อย

๔.๖.๗ การดำเนินการแผนงานโครงการใกล้ปิดปีงบประมาณให้เร่งดำเนินการ และเดือนหน้า จะมีการจัดนัดทำประชุมทำแผนงานโครงการปี พ.ศ.๒๕๖๗ ช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรรวม

๔.๗.๑ สรุปผลการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยตนเอง (Self test) ของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ ที่มีอายุระหว่าง ๓๐-๕๙ ปี

สรุปผลการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยตนเอง (self test) ของ จนท.สตรี รพ.วังสมบูรณ์ อายุ 30-59 ปี

จำนวนจหนท.ที่ตรวจ (คน)	ผลปกติ	ผลผิดปกติ	refer
42	34	8	1

-กลุ่มการ5
งานเวช 1
งานบริหาร1
งานเภสัช 1

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗.๒ แจ้งการอบรม Basic Course แพทย์เวชศาสตร์ครอบครัว

การอบรม Basic course แพทย์เวชศาสตร์ครอบครัว

อบรมผ่านระบบ online เขตสุขภาพที่ 6 วันที่ 21 ก.ค. 2566 จะแจ้งทีมแพทย์เพื่อทราบดำเนินการอีกครั้ง

แพทย์ประจำ NPCU

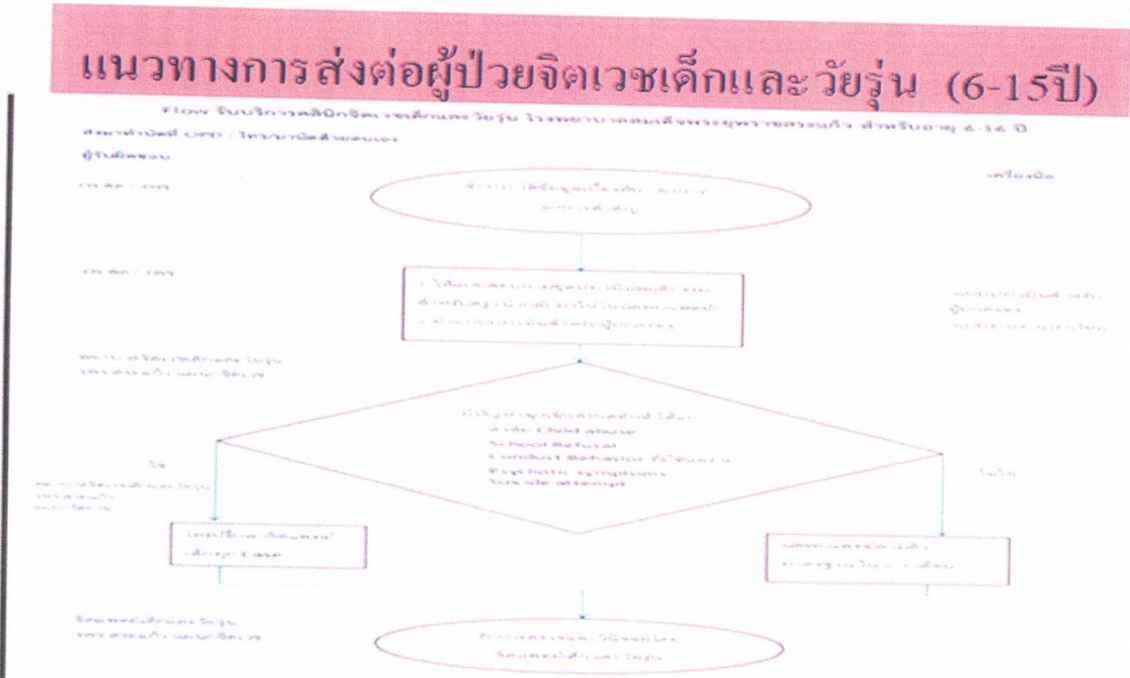
NPCU รพ.วังสมบูรณ์ (ตำบลวังสมบูรณ์) : พญ.สุพิชา เกิดช่าง

NPCU รพ.สต.บ้านทุ่งกบินทร์ (ตำบลวังใหม่) : พญ.พิมพ์หทัย สัตยวงศ์ทิพย์

NPCU รพ.สต.บ้านถวายเฉลิมพระเกียรติ(ตำบลวังทอง) : พญ.เก็จลดดา อุดมเลิศวนสิน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗.๒ แจ้งแนวทางการส่งต่อผู้ป่วยจิตเวชเด็กและวัยรุ่น (อายุ ๖-๑๕ ปี) จะมีการจัดทำ Flow chart ให้ในแต่ละกลุ่มงานเพื่อเป็นแนวทางในการส่งต่อผู้ป่วยไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว กรณีไม่เร่งด่วน ให้โทรประสานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้วก่อน เนื่องจากพบปัญหาที่ผ่านมา มีการส่งตัวผู้ป่วยไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้วแล้ว แต่ผู้ป่วยไม่ได้รับการรักษา จะมีการทำนัดให้ผู้ป่วยไปรับการรักษาในวันใหม่ ทำให้ผู้ป่วยต้องเสียเวลา และเสียค่าใช้จ่ายในการเดินทาง



แนวทางการส่งต่อผู้ป่วยจิตเวชเด็กและวัยรุ่น (6-15ปี)

คลินิกจิตเวชเด็กให้บริการ
 วันอังคาร และ พฤหัส 8.00-12.00น.

- กรณีเคสใหม่ ให้โทรมานัดคิวก่อนคะ
- เคสเร่งด่วนให้โทรconsultแพทย์ได้เลย

***งานจิตเวช รพร.สระแก้ว
 เบอร์หน่วยงาน 094-4143119 ,094-4062198

มติที่ประชุม รับทราบ

/๔.๗.๓ พบปัญหา...

๔.๗.๓ พบปัญหาการดำเนินงานเกี่ยวกับจิตบำบัด เนื่องจากบุคลากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับจิตบำบัด ได้ย้ายไปปฏิบัติงานที่อื่น ทำให้ขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านนี้ จึงอยากขอให้มีการจ้างนักจิตวิทยา มาประจำที่โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ จำนวน ๑ คน เพื่อจะได้ให้บริการผู้ป่วยได้เต็มที่ และทำให้มีรายได้เข้าโรงพยาบาลเพิ่มมากขึ้น

ผลการดำเนินงานจิตบำบัด

ปีงบประมาณ	จิตบำบัด/ครั้ง (รายบุคคล)	ยอดเงิน	จิตบำบัด/ครั้ง รายกลุ่ม	ยอดเงิน	หมายเหตุ
2562	1,057	317,400	22	3,300	
2563	2,149	644,700	4	600	
2564	648	194,400	8	1,200	
2565	637	191,100			

*** ขอจ้างบุคลากรนักจิตวิทยา

ข้อเสนอแนะ ประธานฯ ชี้แจงหากมีการเปิดรับสมัครแล้ว แต่ไม่มีคนมาสมัคร ให้ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมแทน
มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๗.๔ กรณีมีเคส จิตเวชเรื้อรัง แล้วมีการนำส่งมารับการรักษาที่โรงพยาบาลวังสมบูรณ์ อยากให้มีช่องทางในการรักษาแบบเร่งด่วน เนื่องจากผู้ป่วยกลุ่มนี้ไม่สามารถนั่งรอเป็นระยะเวลานานๆได้

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๘ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

๔.๘.๑ แจ้งจากงานรังสีวิทยา นายทรงยศ นวลตา จะมาปฏิบัติหน้าที่ทดแทนพนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค ที่ลาออก

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๘.๒ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จะมีคณะกรรมการที่มคุณภาพจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว มาประเมินคุณภาพกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๘.๓ กรณีที่มีผู้ป่วย Stroke มารับการรักษาที่โรงพยาบาลวังสมบุญ และมีการส่งต่อไปรับการรักษาต่อที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว แพทย์ที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว ให้มีการนำผลการตรวจ APTT แนบไปด้วยทุกราย และกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ ไม่ได้เปิดให้มีการตรวจ APTT มาก่อน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อ Strip เพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๘.๔ จากการทำงานธนาคารเลือด ให้มีการ Stock เลือดกรุ๊ปโอ จำนวน ๖ U จากสถิติการใช้เลือดของโรงพยาบาลวังสมบุญที่ผ่านมา พบว่ามีการนำไปใช้แค่ ๒ U และอีก ๔ U หมดยุติต้องทำลายทิ้ง

ข้อเสนอแนะ นางสาวสุพิชชา เกิดช้าง ประธานที่มองครแพทย์ ลดจำนวนการ Stock ลง ให้เหลือแค่ ๑ U น่าจะเพียงพอ หากมีเคสที่ต้องการให้ยืมโรงพยาบาลใกล้เคียงแทน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๙ กลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู

๔.๙.๑ ในระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ จะมีการออกตรวจประเมินคนพิการ ในเขตอำเภอวังสมบุญ เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน ๒ คน จึงไม่สามารถเปิดให้บริการสำหรับผู้ป่วยที่มาขอรับบริการที่โรงพยาบาลวังสมบุญได้ ในช่วงเวลาดังกล่าวจึงจะขอปิดคลินิก

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๙.๒ เนื่องจากในวันหยุดราชการ กลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู ไม่มีเจ้าหน้าที่มาขึ้นเวร แต่มีผู้ป่วยมารับบริการนอกเวลา แพทย์ต้องการ Consult เคส และขอกายอุปกรณ์ให้กับผู้ป่วย ดังนั้นตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ จะขอเปิด OT นอกเวลาราชการ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๑๐ กลุ่มงานแพทย์แผนไทย

๔.๑๐.๑ กลุ่มงานแพทย์แผนไทย จะเริ่มให้สุขศึกษาในกลุ่มผู้ป่วยเบาหวาน ความดันโลหิตสูง ทุกเช้าที่มีคลินิก

๔.๑๐.๒ อยากให้มีการส่งยาแผนไทยให้กับผู้ป่วยที่มารับบริการในโรงพยาบาลวังสมบุญ เช่น สั้มน้ำมันไพล แทนการสั่ง Balm, ยาแก้ไอมะขามป้อม แทน ยาแก้ไอ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ วาระอื่นๆ

๕.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑.๑ การพิจารณาบัญชีเงินบริจาค ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑. บัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑๑๐,๓๑๖.๙๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามร้อยสิบหกบาทเก้าสิบสตางค์)

๒. บัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๓๒๖,๖๖๔.๖๙ บาท (สามแสนสองหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบสี่บาทหกสิบเก้าสตางค์)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓๖,๙๘๑.๕๙ บาท (สี่แสนสามหมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทห้าสิบเก้าสตางค์)

๕.๑.๒ การพิจารณาการรับบริจาคเงิน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑. เงินฝากบัญชีธนาคารกรุงไทย จากผู้ไม่ประสงค์จะออกนาม จำนวนเงิน ๕๖๔.๐๐ (ห้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

๒. เงินฝากบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ จากผู้ไม่ประสงค์จะออกนาม จำนวน ๕๐๔.๐๐ บาท (ห้าร้อยสี่บาทถ้วน)

๓. เงินฝากบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ จาก น.ส.เตียงประสงค์สุข จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๒๐๑,๐๖๘.๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งพันหกสิบแปดบาทถ้วน)

๕.๑.๓ การพิจารณาการรับบริจาคทรัพย์สิน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

๕.๑.๔ สรุปบัญชีเงินสวัสดิการของโรงพยาบาลวังสมบูรณ์

สรุปบัญชีรายรับ-รายจ่าย เงินสวัสดิการสำหรับใช้เกี่ยวกับผู้ป่วย โรงพยาบาลวังสมบูรณ์

ลำดับ	วันที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	เงินสดในมือ	ยอดเงินคงเหลือ	ยอดเงินคงเหลือ (ในบัญชี)	เอกสาร
		ยอดยกมา				43,905.95	43,905.95	
1	5/1/2566	เงินค่านมเน็ค ST20	0.00	750.00	2,134.00	43,905.95	43,905.95	
2	5/1/2566	เงินค่าหลอดไฟฮาโลเจนห้องXRAY	0.00	1,354.00	780.00	43,905.95	43,905.95	
3	5/1/2566	เงินค่าอาหารกลางวัน ขนม เค้กเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเดือนมกราคม 2566	0.00	7,100.00	780.00	36,805.95	36,805.95	
4	5/1/2566	เงินค่าไฟฟ้าเฟด 1/4 เงินค่าห้องแพทย์ ค่าสนับสนุนกีฬา	0.00	11,481.00	780.00	25,324.95	25,324.95	
5	5/1/2566	เงินสวัสดิการห้องพักแพทย์ เดือน พฤศจิกายน	0.00	4,500.00	780.00	20,824.95	20,824.95	
สรุปยอดเดือนมกราคม 2566 ณ วันที่ 2/3/2566			0.00	25,185.00	780.00	20,824.95	20,824.95	

สรุปบัญชีรายรับ-รายจ่าย เงินสวัสดิการสำหรับใช้เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังสมบูรณ์

ลำดับ	วันที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	เงินสดในมือ	ยอดเงินคงเหลือ	ยอดเงินคงเหลือ (ในบัญชี)	เอกสาร
		ยอดยกมา				59,717.11	59,717.11	
1	8/5/2566	ค่าเลี้ยงส่งเจ้าหน้าที่กู้ม้งามวช	0.00	2,000.00	1,379.00	57,717.11	57,717.11	
2	8/5/2566	ค่าชมรมแพทย์ ค่าโต๊ะเงินเลี้ยงส่งนายแพทย์ สสจ.	0.00	14,000.00	1,379.00	43,717.11	43,717.11	
3	16/5/2566	ขายขยะ พลาสติก สังกะคาย	610.00	0.00	1,989.00	43,717.11	43,717.11	
4	18/5/2566	เงินสวัสดิการ ขายขยะ	105.00	0.00	2,094.00	43,717.11	43,717.11	
5	10/5/2566	เงินสวัสดิการ วิทยุเคม็ดล	466.00	0.00	2,094.00	44,183.11	44,183.11	
6	12/5/2566	เงินสวัสดิการ นายวิรัตน์ เขापาน	4,500.00	0.00	2,094.00	48,683.11	48,683.11	
7	13/5/2566	เงินสวัสดิการ ร้านอทีคอนนค	4,276.00	0.00	2,094.00	52,959.11	52,959.11	
8	17/5/2566	เงินสวัสดิการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แอพร้อล	5,000.00	0.00	2,094.00	57,959.11	57,959.11	
9	19/5/2566	เงินสวัสดิการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรรายวชภัณฑ์	5,530.84	0.00	2,094.00	63,489.95	63,489.95	
10	22/5/2566	เงินสวัสดิการคิวแอสเคร์	6,728.97	0.00	2,094.00	70,218.92	70,218.92	
11	22/5/2566	เงินสวัสดิการ น.ส.วราพรณ์ แสงขวดี	1,805.00	0.00	2,094.00	72,023.92	72,023.92	
12	22/5/2566	เงินสวัสดิการ อินคอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	8,991.00	0.00	2,094.00	81,014.92	81,014.92	
13	24/5/2566	เงินสวัสดิการ โทสเซล์ท์ แคร่ จำกัด	266.00	0.00	2,094.00	81,240.92	81,240.92	
สรุปยอดเดือนพฤษภาคม 2566 ณ วันที่ 2/6/2566			38,278.81	16,000.00	1,379.00	81,240.92	81,240.92	

มติที่ประชุม รับทราบ

๕..๑.๓ ในวันที่ ๒๘-๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จะดำเนินการจัดกิจกรรม “ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรโดยแนวคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน เสริมสร้างความสุข ความผูกพันให้กับบุคลากร” สถานที่จัดกิจกรรม คือ จังหวัดนครนายก ให้ส่งรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เป้าหมาย ๕๐ คนๆละ ๔,๓๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑๙,๕๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดการเดินทางจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวกัญกร เพ็ชรจรูญ)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุนทร บัลลือพรมราช)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป